



Gedragkode vir alle leerders van Hoërskool Pionier

1. Inleiding

Hierdie dokument is die gedragkode van Hoërskool Pionier, soos die beheerliggaam dit op 16 November 2013 goedgekeur het. Die beheerliggaam het die ouers, leerders en opvoeders van die skool oor die inhoud van die gedragkode geraadpleeg. Die gedragkode is opgestel in ooreenstemming met die toepaslike bepalings van die Grondwet van die Republiek van Suid Afrika, Wet 108 van 1996; die Suid-Afrikaanse Skolewet, Wet 84 van 1996 ('die Skolewet'); die Wet op Nasionale Onderwysbeleid, Wet 27 van 1996; Riglyne vir Gedragkode vir Leerders (Algemene Kennisgewing 776 in Staatskoerant 18900 van 15 Mei 1998); die Regulasies met betrekking tot Apparate vir Dwelmtoetsing en die Prosedure wat gevolg moet word (GK 1140 in Staatskoerant 31417 van 19 September 2008); Regulasies vir Veiligheidsmaatreëls by Openbare Skole (GK 1040 in Staatskoerant 22754 van Oktober 2001, soos gewysig) en toepaslike provinsiale wetgewing. Enige verkorte weergawe van hierdie dokument is onderhewig aan die inhoud hiervan.

Geen wysigings of uitsluitings aan hierdie, of enige amptelike verkorte weergawe van gedragreëls van die skool, mag aangebring word sonder die toestemming van die beheerliggaam nie.

2. Doel

Hoewel die Staat verplig bly om opvoeding beskikbaar en toeganklik te maak, moet dit aangevul word met die toewyding en verbintenis van verantwoordelike rolspelers, naamlik opvoeders, leerders en ouers. Hierdie gedragkode is bedoel om sodanige toewyding en verbintenis te bevorder.

Die doel van hierdie gedragkode is om 'n gedissiplineerde en doelgerigte skoolomgewing te vestig wat toegewy is aan die bevordering en handhawing van die gehalte van die leerproses.

Die gedragkode onderskryf die skool se missiestelling.

Leerders en hul ouers/voogde moet hulself van die skool se gedragkode en die bepalings daarvan vergewis. Sodra leerders by die skool/koshuis ingeskryf is, is hulle onderworpe aan die gedragkode, en moet hulle dit stiptelik nakom. Indien leerders die gedragkode oortree of minag, sal daar ooreenkomstig die dissiplinêre prosedure vir leerders teen hulle opgetree word.

3. Gedragkode

Hoërskool Pionier se leuse: "Geloof, Lewenskrag en Vooruitgang" is die rigsgnoer van ons Christelike en nasionale beginsels. Die skool se bedoeling is om sy leerders so te begelei dat dit uiteindelik ook die waardes van hulle eie lewens sal wees.

Algemene reëls

- 3.1 Leerders sal hulle te alle tye as goeie ambassadeurs van die skool en ooreenkomstig die etiekkode van die skool gedra.
- 3.2 Terwyl leerders in die skool se drag of enige gedeelte daarvan geklee is wat voldoende is om hulle in die oë van die publiek met die skool te verbind, of terwyl leerders die skool verteenwoordig, hetsy direk of indirek, hetsy as deelnemers, ondersteuners, helpers,



toeskouers of andersins, sal hulle hulself van enige gedrag weerhou wat die skool, personeel of hul medeleerders in 'n slegte lig kan stel.

- 3.3 In hul wisselwerking met die skoolhoof, adjunkhoof, opvoeders en ander skoolpersoneel, moet leerders te alle tye die nodige hoflikheid en respek betoon en hulle weerhou van optrede wat op oneerbiedigheid of opstandigheid neerkom.
- 3.4 In hul wisselwerking met mekaar, moet leerders sover moontlik selfbeheersing aan die dag lê en wedersydse respek en verdraagsaamheid betoon. In die besonder moet leerders hulle weerhou van enige gedrag wat daarop gemik is om die fisiese, geestelike en morele welstand van enige ander leerder te skend, of wat daartoe kan aanleiding gee. Enige seksuele of onbehoorlike fisiese kontak tussen leerders op die skoolterrein of enige ander plek waar hulle as leerders van die skool uitgeken kan word, is streng verbode.
- 3.5 'n Opvoeder van die skool sal oor dieselfde regte as 'n ouer beskik wat betref die beheer en dissipline van die leerder volgens die gedragskode, sowel gedurende die leerder se skoolbywoning as gedurende enige skoolaktiwiteit.
- 3.6 Leerders mag nie in die klaskamer, saal of biblioteek eet of drink nie. Die koud van kougom gedurende skoolaktiwiteite is verbode.
- 3.7 Selfoongebruik vir privaatdoeleindes is beperk tot pouses. Die gebruik van selfone as deel van onderrig geskied met die toestemming en onder toesig van die onderwyser. In noodgevalle mag selfone met die toestemming van die skoolhoof gebruik word. Selfone wat afgeneem word, word in die skoolkluis vir een kalendermaand bewaar.
- 3.8 Die rook, besit en/of gebruik van tabakmiddels, drank, ander alkoholiese middels of dwelmmiddels gedurende enige skoolaktiwiteit of wanneer leerders in skooldrag geklee is, is verbode.
- 3.9 In geval van 'n redelike vermoede dat leerders hulself aan 'n oortreding van hierdie gedragskode of die landswette skuldig gemaak het, het die skoolhoof of 'n opvoeder die reg om sodanige leerders en/of die eiendom in hul besit vir enige gevaarlike wapens, gewere, dwelms of ander skadelike en gevaarlike middels, gesteelde goedere of pornografiese materiaal te deursoek wat die leerders moontlik op die skoolterrein kon bring. Sodanige leerders se menswaardigheid sal deurentyd gerespekteer word, en dus sal die deursoeking privaat, deur persone van dieselfde geslag, en in die teenwoordigheid van nóg 'n persoon geskied. Die deursoekingsproses en -uitkoms moet opgeteken word.
- 3.10 Enige optrede wat die administrasie, dissipline of doeltreffendheid van die skool onbillik benadeel, sal as 'n oortreding van hierdie gedragskode beskou word.
- 3.11 Skuldigbevinding deur 'n hof aan 'n strafregtelike oortreding sal as 'n oortreding van hierdie gedragskode beskou word.
- 3.12 Oortredings wat tot skorsing en/of uitsetting kan lei, sluit in, maar is nie beperk nie tot:
 - optrede wat ander se veiligheid bedreig en wat die regte van ander skend;
 - die besit, dreigement of gebruik van gevaarlike wapens;
 - die besit, gebruik, verhandeling of sigbare bewys van narkotiese of ongemagtigde dwelms, alkohol en bedwelvende middels van enige aard;



- bakleiery, aanranding of mishandeling, wat insluit die toedien van lyfstraf en/of aggressiewe fisiese kontak as deel van enige inlywings- of inburgeringspraktyke;
- onsedelike gedrag of 'n gevloek;
- die aanneem of voorhou van 'n vals identiteit;
- enige vorm van haatspraak, seksisme, rassisme of ander antisosiale gedrag;
- diefstal of die besit van gesteelde goedere, wat die diefstal of besit van toets- of eksamenvraestelle voor sodanige toets of eksamen insluit;
- onregmatige optrede teenoor en/of vandalisme, die vernietiging of beskadiging van skoleiendom wat die aanbring van graffiti sou insluit;
- oneerbiedigheid, aanstootlike gedrag en verbale mishandeling gerig teen opvoeders of ander skoolpersoneel of -leerders;
- herhaalde oortredings van skoolreëls of hierdie gedragskode;
- strafregtelike en onderdrukkende gedrag, soos verkragting en geslagsgebaseerde teistering;
- viktimisasie, afknouery en intimidasie van ander leerders;
- die oortreding van eksamenreëls; en
- opsetlike en bewuste verstrekking van vals inligting, of die vervalsing van dokumente, ten einde onbehoorlike voordeel te bekom.

3.13 Leerders wat ordepunte volgens die stelsel ontvang het, se ouers of voogde sal per SMS daarvan verwittig word deur die kommunikasiestelsel van die skool.

4. Klasreëls

- 4.1 'n Eenvormig stel gedragsreëls vir die klaskamer geld in die skool, en is in elke klaskamer aangebring.
- 4.2 Leerders moet stiptelik en volledig voldoen aan die klasreëls sowel as enige mondelinge opdragte wat die klasopvoeder of enige personeellid gee, en wat redelikerwys noodsaaklik is om hierdie gedragskode uit te voer en/of om die skool behoorlik en professioneel te bestuur.
- 4.3 Enige oortreding van die klasreëls sal as 'n oortreding van hierdie gedragskode en skoolreëls beskou word.

5. Reëls met betrekking tot voorkoms en skooldrag

5.1 Skooldrag

5.1.1 Die voorgeskrewe skooldrag moet gedurende skoolure én ander skoolaktiwiteite soos wat die beheerliggaam bepaal, gedra word.

5.1.2 Skooldrag moet altyd skoon en netjies wees. Wat onderhemde betref, mag seuns slegs 'n effekleurige, wit onderhemp dra wat onder geen omstandighede sigbaar mag wees nie.

5.1.3 Kleredragreëls:

Seuns: Wintersdrag: Pionier skoolhemp (met wapen ingeweef), Pionier skoolbaadjie en das, Pionier skooltrui (oortrek òf langmou), grys lang skoolbroek. Pionier skoolkouse



Somersdrag: Pionier skoolhemp met wapen ingeweef. Pionier oortrektrui. Grys kort òf lang skoolbroek. Pionier skoolkouse

Sport: Die voorgeskrewe sportdrag soos per sportkode sal te alle tye gedra word.

Lyfbande: Enkelkleur swart of grys (in die kleur van die skoolbroek) lyfbande mag gedra word. Gespes wat oordadig groot buite verhouding met die lyfband is, is verbode.

Skoene: Netjiese swart gladdeler skoene sonder skerp punte (geen stewels). Aangesien daar so 'n wye verskeidenheid skoene in die mark beskikbaar is, rus die onus op die leerder en die ouers of voogde om hulle by die vervanging van skoene daarvan te vergewis of die nuwe skoene aan die skool se standarde sal voldoen.

Dogters: Wintersdrag: Pionier skoolrok met wapen, Pionier skoolhemp (met wapen ingeweef), Pionier skoolbaadjie met das, Pionier skooltrui (oortrek òf langmou), lang blou skoolkouse òf blou sykouse (bobby socks) òf blou skool langbroek.

Somersdrag: Skoolrok met wapen, Pionier skoolhemp, Pionier oortrektrui, Pionier skoolbaadjie (sonder das met hems kraag oor baadjiekraag), blou kort òf lang skoolkouse (Geen das by kort kouse nie).

Skoene: Netjiese standaard gladdeler skoolskoene (toeryg of voetbandjie). Geen aanglipskoene. Aangesien daar so 'n wye verskeidenheid skoene in die mark beskikbaar is, rus die onus op die leerder en die ouers of voogde om hulle by die vervanging van skoene daarvan te vergewis of die nuwe skoene aan die skool se standarde sal voldoen.

Sport: Die voorgeskrewe sportdrag soos per sportkode sal te alle tye gedra word.

5.1.4 Geen musse of hoofbedekkings buite dié wat in die kleredragreëls voorgeskryf word, mag gedra word nie.

5.1.5 Die beheerliggaam kan na goeddunke toestemming verleen dat leerders by sekere geleenthede burger-/gewone drag dra. Sodanige drag moet netjies en welvoeglik wees.

5.2 Voorkoms

5.2.1 Hare

Dogters

- Haarkleur moet natuurlik vertoon. Ligstrepe wat natuurlik by die haarkleur inpas mag aangebring word.
- Hare wat oor die kraag hang, moet vasgemaak word.
- Slegs haarbykomstighede (linte, kammetjies en bolletjies) wat by die skool se kleure pas, en wat goedgekeur is, mag gedra word.



- Hare moet netjies en stewig vasgemaak wees.
- Vals haarstukke is verbode.

Seuns

- Hare moet kort en netjies geknip wees.
- Die gedeelte om die ore moet skoongeknip wees. Hare mag nie aan die ore raak wanneer die hare regaf gekam word nie.
- Wanneer die hare voor afgekam word, mag dit nie die wenkbroue raak nie.
- Wangbaard (“sideburns”) kan tot by die middel van die oor strek.
- Hare moet agter en aan die kante van die kop reëlmatig opgesny word. Die lengte van hare moet kort genoeg wees om nie in ‘n vuigreep bo-op, agter of langs die kop vasgevat te kan word nie.
- Hare mag nie uitermate van die kop wegstaan, of onnatuurlik gestyl word om so te staan nie. Geen vreemde haarstyle word toegelaat nie.
- Haarstyle wat onder uitgeskeer of -geknip word, oftewel “undercuts”, is verbode.
- Die kleur van hare is verbode.

5.2.2 Juwele

- Geen juwele, soos ringe, toonringe, enkelbandjies, armbande (rekkies óf leer) of kettings, word toegelaat nie.
- Slegs polshorlosies word toegelaat. Horlosies in kettings om die pols is verbode.
- Die dra van liggaamsjuwele, soos neus-, tong- en wenkbroujuwele, is verbode. Wat oorringe vir dogters betref, mag slegs een goue of silwer knoppie of standaard- goue of silwer ringetjie per oor gedra word, en wel in die onderste gaatjie indien daar meer as een is.
- Geen steentjies van enige aard word toegelaat nie.

5.2.3 Naels

- Naels mag nie oor die vingerpunte steek nie. Vals naels is verbode.
- Slegs kleurlose naellak mag gedra word nie.

5.2.4 Grimering

- Geen maskara, oogomlyner of blosser word toegelaat nie.
- Leerlinge wat om mediese redes van velbeskerming gebruik moet maak, moet skriftelik daarvoor by die hoof aansoek doen.

5.2.5 Tatoeërmerke

- Die aanbring van enige tatoeërmerke is verbode. Hierdie sluit oogomlyding by dogters in.

6. Sport- en buitemuurse aktiwiteite

6.1 Deelnemers aan sport- en buitemuurse aktiwiteite

- 6.1.1 Leerders wat gekies word om die skool as deelnemers in enige sport- of ander buitemuurse aktiwiteite te verteenwoordig, moet gedurende deelname aan sodanige aktiwiteit in die sportdrag vir daardie sportsoort geklee wees. Na afloop van deelname, en na gelang van die omstandighede, verkleed leerlinge in skooldrag of



ander voorgeskrewe drag soos deur die opvoeder wat vir daardie aktiwiteit verantwoordelik is bepaal.

- 6.1.2 Alle leerders wat aan voormelde aktiwiteite deelneem, sal lojal wees teenoor die skool en mededeelnemers. In die besonder moet deelnemers betyds en stiptelik by die plek aanmeld waar die aktiwiteit plaasvind of van waar deelnemers na die betrokke plek van deelname vertrek. Leerders wat gekies is om die skool in 'n aktiwiteit te verteenwoordig kan slegs van bywoning verskoon word indien 'n skriftelike verskoning vooraf aan die sport- of kultuurhoof oorhandig word. Onvermydelike afwesigheid van 'n aktiwiteit sal slegs verskoon word indien die sport- of kultuurhoof nie later nie as drie dae na afloop van die betrokke aktiwiteit 'n skriftelike verskoning ontvang.
 - 6.1.3 Leerders wat die skool by sportaktiwiteite verteenwoordig, sal te alle tye hoflik optree teenoor, en aan die beslissings, voorskrifte en opdragte voldoen van:
 - 6.1.3.1 die sporthoof en die opvoeder wat by die bepaalde sport betrokke is;
 - 6.1.3.2 die skeidsregter of beoordelaar ten aansien van die betrokke aktiwiteit; en
 - 6.1.3.4 die spankaptein.
 - 6.1.4 Alhoewel daar aanvaar word dat leerders wat aan sportaktiwiteite deelneem dit met oorgawe en volle inspanning doen, moet sodanige leerders steeds selfbeheersing en dissipline aan die dag lê. In die besonder moet leerders hulle van enige onsportiewe gedrag, vuil of beledigende taal, betrokkenheid in gevegte of voorvalle, of enige vuil of onbehoorlike spel weerhou.
 - 6.1.5 Leerders word aangemoedig om aan ten minste een winter en een someraktiwiteit deel te neem.
- 6.2 Toeskouers en ondersteuners by sport- en ander buitemuurse aktiwiteite
- 6.2.1 Alle leerders wat enige skoolaktiwiteit as toeskouers of ondersteuners bywoon, sal, benewens die nakoming van die bepalings van hierdie gedragskode, hulle van ontwrigtende, onbehoorlike, opstandige, onnodig opruiende of onbetaamlike gedrag weerhou. In die besonder mag leerders nie negatief op die beslissings van beoordelaars of skeidsregters reageer nie.
 - 6.2.2 Leerders wat enige skoolaktiwiteit as toeskouers of ondersteuners bywoon, sal hulle onderwerp aan en neerlê by enige opdragte en aanwysings wat hulle voor, gedurende én na afloop van die betrokke aktiwiteit ontvang van die skoolhoof, enige opvoeder, lid van die Verteenwoordigende Raad van Leerders (VRL), ander skoolleiers, of ouers wat die skoolhoof aangestel het om met die vervoer, toesig of beheer van leerders te help wat na of van die betrokke aktiwiteit vervoer word, of dit bywoon.
 - 6.2.3 Bostaande reëls geld ook enige deelname aan enige ander buitemuurse aktiwiteite buiten sport, behalwe waar dit ooglopend nie van toepassing is nie.
 - 6.2.4 Tensy anders gereël, woon leerlinge as toeskouers of ondersteuners van buitemuurse aktiwiteite sulke geleenthede in voorgeskrewe skooldrag by.



7. Skooleiendom

- 7.1 'Skooleiendom' sluit die volgende in:
- 7.1.1 Die grond en geboue wat deur die skool beset word sowel as enige permanente aanhegting aan sodanige grond en geboue
 - 7.1.2 Alle ander eiendom, wat toerusting, boeke, voorraad, motorvoertuie en dies meer insluit, wat die skool besit, huur of berg, of vir die beskadiging of verlies waarvan die skool wetlik aanspreeklik gehou kan word
- 7.2 Aangesien die skool ontwikkel en opgerig is vir gebruik deur alle leerders wat daar skoolgaan, is alle leerders verplig om alles in hul vermoë te doen om die skool se eiendom te bewaar, sodat dit tot voordeel van alle huidige en toekomstige leerders van die skool gebruik kan word.
- 7.3 Geen leerder mag enige skooleiendom van die skoolperseel verwyder sonder die vooraf toestemming van die skoolhoof of 'n opvoeder van die skool nie.
- 7.4 Leerders mag nie enige eiendom van die personeel van die skool, medeleerders, besoekers aan die skool, of lede van die publiek hanteer, beskadig, merk, skend of vernietig nie. Hierdie reël geld eiendom op die skoolterrein, in die onmiddellike omgewing van die skool, by of naby die plek van enige skoolaktiwiteit, sowel as enige voertuig waarmee leerders vervoer word en die eiendom daarop.
- 7.5 Leerders mag nie enige skooleiendom beskadig, skend of vernietig nie. Enige leerder wat enige skooleiendom opsetlik misbruik, beskadig of verniel, moet dit vervang of daarvoor betaal. Vernietiging en/of beskadiging van eiendom is 'n strafbare oortreding.
- 7.6 Enige boeke of materiaal wat deur die skool aan leerders verskaf word, bly die eiendom van die skool en moet weer aan die skool terugbesorg word. Ten einde te verseker dat die skool nie onnodige skade hierdeur ly nie, word 'n eenmalige gebruikersfooi van R200 by inskrywing van elke leerder gehef.
- 7.7 Indien 'n leerder versuim om handboeke of materiaal wat aan die skool behoort terug te besorg, sal geen nuwe boeke of ander materiaal verder aan sodanige leerder uitgereik word nie, tensy die boeke of materiaal wel ingehandig word, vervang word, of daarvoor betaal word. Indien 'n leerder die skool verlaat sonder om sulke boeke of materiaal terug te besorg, sal geen oorpasingssertifikate of lêers oorhandig of aangestuur word nie.
- 7.7 Boeke word in 'n bruikbare toestand verskaf en moet, behalwe die natuurlike verwerking daarvan, in dieselfde toestand en volgens die voorgeskrewe roetine terug gehandig word. Boeke wat verlore geraak het, of onbruikbaar verniel is, moet deur die betrokke leerder vervang word.
- 7.8 Ten einde boeke en studiemateriaal na behore te beskerm word van elke leerder verwag om 'n geskikte boeketas vir hierdie doeleinde te voorsien.



8. Die Verteenwoordigende Raad van Leerders (VRL) en skoolleiers

- 8.1 Die VRL en skoolleiers is saam met die personeel van die skool verantwoordelik vir algemene skoordisipline.
- 8.2 VRL-lede en ander skoolleiers moet leerders wat oortree na die personeel van die skool bring, waarna lynfunksies gevolg sal word.
- 8.3 Alle leerders moet enige redelike voorskrif van 'n lid van die VRL of 'n ander skoolleier gehoorsaam, en moet die VRL en ander skoolleiers ondersteun en samewerking verleen in die behoorlike uitvoering van hul pligte.

9. Skooldiensgewings

- 9.1 Alle leerders is verplig om alle kennisgewings wat die beheerliggaam, skoolhoof of 'n opvoeder van die skool vir dié doel aan leerders uitreik, aan hul ouers te oorhandig, en om enige ontvangserkenning wat die ouers moet voltooi, stiptelik aan die klasopvoeder te voorsien.

10. Skoolwerk en huiswerk

- 10.1 Daar sal te alle tye 'n ordelike atmosfeer in die klaskamer heers. Leerders mag nie onderrig versteur of verhinder nie.
- 10.2 Leerders moet klasopdragte stiptelik nakom.
- 10.3 Alle leerders sal 'n huiswerkboek ingevolge die skoolhoof of klasopvoeder se voorskrifte hou en bywerk. Huiswerkopdragte is onder die "BRONNE"-afdeling op die skoolkommunikeerder van die skool te besigtig. Hierdie inligting is bykomend tot inligting wat tydens lesperiodes deur die opvoeder aan leerlinge verskaf word.
- 10.4 Leerders moet die voorgeskrewe huiswerk doen en dit stiptelik teen die bepaalde spertyd by die betrokke opvoeder indien. Versuim om aan hierdie reël te voldoen kan slegs verskoon word indien die leerder op die dag waarop die huiswerk voltooi moes gewees het, 'n skriftelike nota van sy/haar ouers met 'n aanvaarbare verduideliking vir die versuim aan die opvoeder oorhandig.
- 10.5 Alle leerders moet hul voorgeskrewe skoolwerk met ywer, pligsgetrouheid en toewyding doen om sodoende 'n deurlopende werksetiek te ontwikkel. Versuim om aan hierdie reël te voldoen, sonder 'n aanvaarbare verskoning, sal as 'n oortreding van hierdie reël beskou word.
- 10.6 Leerders wat om watter rede ookal werk misgeloop het, is verplig om daardie werk so spoedig moontlik in te haal. Dit is die verantwoordelikheid van die leerder self om uit te vind watter werk misgeloop is.
- 10.7 Tydens enige wisselings word dit van alle leerders verwag om so vinnig as moontlik, sonder onnodige versuim en met die kortste moontlike roete na die volgende punt te beweeg. Gesels in groepe of kleedkamerbesoeke gedurende klasruilings is nie toelaatbaar nie.



11. Toetse en eksamens

- 11.1 Alle leerders is verplig om hulle aan die toetse en eksamens wat deur die opvoeders aan hulle opgedra word, te onderwerp. Versuim om aan hierdie reël te voldoen sal slegs in uitsonderlike gevalle verskoon word, mits die ouers van die betrokke leerder op die vroeë moontlike geleentheid 'n volledige en aanvaarbare skriftelike verduideliking aan die skoolhoof oorhandig.
- 11.2 Leerders moet hulle met die afneem van toetse of eksamens van enige vorm van oneerlikheid weerhou.

12. Motorvoertuie en motorfietse

- 12.1 Leerders mag nie motorvoertuie of motorfietse op die skoolterrein bring nie, tensy hulle oor die vooraf- skriftelike toestemming beskik van die skoolhoof of 'n ander personeel wat deur die skoolhoof genomineer is, en tensy hulle stiptelik aan enige voorwaardes voldoen waaraan gemelde toestemming onderhewig kan wees. Indien 'n leerder nie in besit is van sodanige toestemming wanneer hy/sy deur enige lid van die personeel, beheerliggaam of VRL of 'n skoolleier versoek word om dit te toon nie, sal daar aanvaar word dat hy/sy nie oor sodanige toestemming beskik nie, totdat hy/sy die teendeel kan bewys.
- 12.2 Die bestuur van 'n motorvoertuig of motorfiets deur 'n leerder sodat dit 'n gevaar of moontlike nadeel vir ander leerders op die skoolterrein of ander leerders en lede van die publiek in die onmiddellike omgewing van die skoolterrein inhou, is streng verbode.
- 12.3 Leerders sal te alle tye die verkeersreëls op en om die skoolterrein nakom.
- 12.4 Alle motorvoertuie, motorfietse en fietse word op eie risiko op en om die skoolterrein parkeer.

13. Stiptelikheid

- 13.1 Leerders sal op die bestemde tyd aan die begin van die skooldag en met die aanvang van enige ander skoolaktiwiteit opdaag. Wanneer leerders laat kom, moet hulle 'n skriftelike verskoning van hul ouers verskaf. Leerders wat laat opdaag, moet eers by die kantoor aanmeld voordat hulle na hul betrokke klas gaan.

14. Afwesigheid van skool

- 14.1 Leerders mag slegs in uitsonderlike gevalle afwesig wees van die skool, en dan ook slegs met die skriftelike toestemming van die skoolhoof, of sy/haar verteenwoordiger indien die skoolhoof nie beskikbaar is nie.
- 14.2 Afwesigheid van die skool sonder 'n aanvaarbare verskoning word as stökkiesdraaiery beskou, wat streng verbode is.
- 14.3 Leerders wat vir een tot drie agtereenvolgende dae van die skool afwesig is, moet met hul terugkeer 'n skriftelike verduideliking van hul ouers voorlê. Afwesigheid vir meer as drie agtereenvolgende dae sal slegs verskoon word indien 'n brief deur 'n geregistreerde mediese praktisyn voorgelê word, buiten in die geval van dood of trauma in die leerder se gesin of om 'n ander rede wat deur die skoolhoof goedgekeur word.



14.4 Afwesighede tydens eksamens en kontroletoeuse moet deur die ouers of voogde van betrokke leerlinge skriftelik of met gegronde bewyse bevestig word. Na gelang die omstandighede moet die afwesigheid bevestig word met 'n brief deur 'n geregistreerde mediese praktisyn of, in die geval van dood of trauma in die gesin, met 'n gegronde bevestiging van die omstandighede deur die ouers of gevolmagtigde van die gesin. Die skoolhoof neem die finale besluit oor die aanvaarbaarheid, al dan nie, van die versoek.

Leerders moet beseftig dat sulke afwesigheid gevolge kan hê in die bepaling van enige prestasie erkennings deur die skool.

14.5 Geen leerling mag gedurende skoolure die terrein verlaat sonder die toestemming van die hoof of, in sy afwesigheid, die adjunkthoof nie. Hierdie toestemming geskied deur middel van 'n verlofbriefie waarmee die betrokke vakonderwysers ook van die voorgenome afwesigheid ingelig word. Nadat die verlofbriefie die amptelike rondte gedoen het, word daar by die sekretaresse uitgeteken en, indien van toepassing, weer teruggeteken. Slegs in uitsonderlike gevalle volgens die diskresie van die hoof sal ouers of voogde toegelaat word om 'n leerling sonder hierdie verloop uit te teken.

14.6 Leerlinge wat afwesig aangeteken word se ouers of voogde sal per SMS deur die kommunikasiestelsel van die skool daarvan verwittig word.

14.7 Leerlinge wat op die laaste dag van die kwartaal afwesig is, se rapporte word deur skool teruggehou totdat daar voldoende bewys van die wettigheid van sodanige afwesigheid voorgelê kan word. Rapportte sal in sulke omstandighede slegs aan die ouers of voogde van sodanige leerlineg oorhandig word.

15. Omgewing

15.1 Leerders het die reg op 'n veilige omgewing en skool wat bevorderlik is vir opvoeding.

15.2 Leerders mag nie die skoolgronde of -geboue bemors nie.

15.3 Leerders wat toeskouers of ondersteuners by enige skoolaktiwiteit is, moet die terrein wat hulle beset netjies en skoon agterlaat, en moet seker maak dat alle rommel opgeruim en in vullishouers geplaas word.

15.4 Leerders moet toilette skoon agterlaat.

15.5 Enige optrede of versuim deur leerders wat 'n gesondheidsgevaar vir ander leerders veroorsaak of moontlik kan veroorsaak, moet vermy word.

15.6 Geen slagspreuke (graffiti), plakkers, plakkate en dergelike dinge mag sonder die toestemming van die skoolhoof op enige oppervlak by die skool aangebring word nie.

15.7 Leerders moet gehoor gee aan die redelike opdragte van die skoolhoof, enige opvoeder, lid van die VRL of 'n ander skoolleier met betrekking tot die handhawing van 'n skoon en higiëniese skoolomgewing.

16. Vrystelling van bepalings van die gedragskode



- 16.1 Leerders kan op kulturele, godsdienstige of mediese gronde skriftelik by die beheerliggaam aansoek doen om algehele of gedeeltelike vrystelling van een of meer van die items wat in die gedragskode vervat is.
- 16.2 Sodanige aansoek moet volledige redes én stawende bewyse insluit. Die bewyslas rus dus op die leerder om die aansoek om vrystelling te staaf.
- 16.3 Aansoeke om vrystelling sal slegs aan die begin van elke skooljaar oorweeg word, tensy dringendheid of veranderende omstandighede aangevoer kan word.
- 16.4 In die oorweging van 'n aansoek om vrystelling sal die beheerliggaam geregtig wees om enige inligting in te win wat hy vir 'n regverdigte beoordeling van die aansoek kan nodig ag.
- 16.5 Die beheerliggaam sal die aansoek om vrystelling met die nodige erns en verantwoordelikheid, en binne die raamwerk van die Grondwet en hofuitsprake oorweeg, en die leerder skriftelik van sy besluit inlig.
- 16.6 Behalwe in omstandighede hierbo uiteengesit sal enige leerling van die skool vrystelling van betrokke bepalings van die gedragskode ontvang.

17. Reëls met betrekking tot swangerskap.

- 17.1 'n Dogter wat gedurende die akademiese jaar swanger word, of 'n seun wat by 'n swangerskap betrokke is, sal volgens departementele beleid hanteer word. Die leerder(s) sal tydens die swangerskap nie toegelaat word om aan enige sosiale- of sportaktiwiteite deur die skool gereël deel te neem nie. Hierdie optrede is daarop gemik om hulle instaat te stel om hulle swangerskapsverpligtinge te kan nakom.

In geval van die oortreding van enige bepaling in hierdie gedragskode of die skool se koshuisreëls sal die voorgeskrewe dissiplinêre prosedure gevolg word.

GETEKEN TE _____ OP HIERDIE ____ DAG VAN _____

Beheerliggaamvoorsitter

Skoolhoof